

# 云南财经职业学院教学督导简报

2021-2022 学年第 2 期

质量管理办公室编 | 2021 年 10 月 30 日

---

## 一、督导工作

### 1. 常规教学的督导

教学督导进行定期和不定期的教学常规工作的督查。认真细致地督查教学基本条件保障、课堂纪律以及师生迟到、早退和旷课等情况。

### 2. 专职督导的听课评教

根据部门的工作安排，专职督导员于 2021 年 10 月 9 日、12 日、13 日、18 日、19 日、20 日对 11 位任课教师进行抽查听课，并对其教学情况加以反馈与评价。

## 二、存在问题

### 1. 教风

总体而言，教学秩序相对良好。任课教师能依据教学目标、课程目标实施教学内容。但部分教师对课堂纪律的管理和把控有所欠缺。从教学督导的听课评课结果来看，大部分任课教师备课充分、教学讲解层次分明、逻辑清晰，但部分教师教学过程缺少与学生的交流互动，课堂纪律相对松散，一定程度上降低了教学的有效性。

### 2. 学风

(1) 学生上课睡觉及玩手机的现象相对突出。

(2) 部分学生存在上课迟到的情况。

### 3. 教室相关问题

(1) 个别教室教学设备出现故障，导致任课教师临时调换教室

现象突出。

(2) 正常上课的教室出现被锁门现象，紧急情况无法联系到物管。

(3) 部分教室卫生环境较差，个别教室出现垃圾已满，无人倾倒的现象，尤其是 115 教室和 215 教室。

(4) 教室未关日光灯和多媒体大屏的情况相对减少。

### 三、建议措施

1. 加强对教师的管理。建议二级学院严格把关、审核任课教师的教案，强调教师对课堂纪律的管理。

2. 建议物管公司与后勤服务中心进一步加强协调协作，杜绝资源浪费，时刻注意保持教学环境的干净整洁；要保持与物管公司的联系，避免再次发生紧急事件联系不上物管的情况。

3. 建议二级学院进一步加强对学生教学日常的管理，减少学生上课迟到、睡觉及玩手机的情况。